

г. Волгоград

“ ” 20 г.

ООО «Эстамп 1», именуемое в дальнейшем “Исполнитель”, в лице директора Завгородней Наталии Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

именуем _____ в дальнейшем “Заказчик”, в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(Устава, положения, доверенности)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем “Стороны”, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По Договору оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать копировальные услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
- 1.2. Для оказания услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору.
- 1.3. Услуги считаются оказанными после подписания акта оказанных услуг по настоящему Договору Заказчиком или его уполномоченным представителем.

2. Порядок расчетов

- 2.1. Услуги оплачиваются Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.
- 2.2. На каждый заказ выставляется отдельный счет на оплату. Срок оплаты устанавливается не более 10 дней с момента выставления счета на оплату.
- 2.3. Расчет производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100% предоплаты.
- 2.4. Заказ считается оплаченным в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. Права и обязанности Сторон

- 3.1. Исполнитель обязан:
 - 3.1.1. Оказать услуги, перечисленные в счете на оплату, надлежащим образом.
 - 3.1.2. Оказать услуги в полном объеме в течение 5 дней с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
 - 3.1.3. Предоставить акт оказанных услуг и счет-фактуру в течение 5 дней с момента выполнения заказа.
 - 3.1.4. В случае если предоплата не поступила на расчетный счет Исполнителя или поступила не в полном объеме, Исполнитель вправе отказаться от исполнения услуг по настоящему договору.
 - 3.1.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору при условии полного возмещения документально подтвержденных убытков Заказчику.
 - 3.1.6. При невыполнении Заказчиком своих обязательств Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Заказчика за 10 дней.
 - 3.1.7. При отсутствии доверенности на право получения готового заказа Исполнитель вправе отказать в его выдаче.
- 3.2. Заказчик обязан:
 - 3.2.1. Сделать заявку об услугах в устной или письменной форме.
 - 3.2.2. Проверить перед оплатой соответствие перечисленных услуг в счете на оплату с заявленными им.
 - 3.2.3. Оплатить услуги в течение 10 дней с момента выставления счета на оплату.
 - 3.2.4. Вернуть подписанные акты оказанных услуг в течение 7 (Семи) дней с момента получения их Заказчиком. Если в установленные сроки Заказчик не направит Исполнителю один экземпляр подписанных актов оказанных услуг или письменный мотивированный отказ от подписания с приложением подтверждающих такой отказ документов акты считаются подписанными в редакции Исполнителя, а услуги считаются принятыми Заказчиком. В этом случае акты оказанных услуг в редакции Исполнителя рассматриваются доказательствами в суде о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял услуги соответствующие условия настоящего договора. При наличии невозвращенных подписанных актов оказанных услуг следующие заявки от Заказчика приниматься не будут.
 - 3.2.5. Предъявлять Исполнителю доверенность, заполненную должным образом при получении выполненных заказов. В доверенности указать точное наименование услуг и их количество, перечисленных в счете на оплату.
 - 3.2.6. Предоставить Исполнителю при заключении договора заверенные копии следующих документов: устав, свидетельство о гос. регистрации (ОГРН), свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН), коды статистики, документы подтверждающие полномочия руководителя (решение, протокол или приказ о назначении на должность) с обязательным указанием срока полномочий, доверенность
- 3.3. Заказчик имеет право:
 - 3.3.1. Получать от Исполнителя объяснения, связанные с оказанием услуг.
 - 3.3.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных им расходов на оказание услуг согласно настоящему Договору.

Подпись Исполнителя

Подпись Заказчика

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

- 4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
- 4.4. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств, а также подтверждающие их официальные документы.
- 4.5. Срок исполнения обязательств передвигается соразмерно времени форс-мажорных обстоятельств и их последствий. В случае если указанные обстоятельства продолжают действовать более трех месяцев, Стороны обязаны договориться об альтернативных способах исполнения обязательств по настоящему Договору.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

- 5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 5.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 5.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее чем за 30 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

6. Прочие условия

- 6.1. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания и действует в течение 1 (Одного) года. Если по истечении срока действия договора ни одна из сторон не направила письменного уведомления о расторжении договора, он считается продленным на аналогичный срок.
- 6.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что данные изменения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 6.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться сторонами друг другу в письменной форме, Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они отправлены заказным письмом по телеграфу, телетайпу, телефаксу, по электронной почте или доставленной лично по юридическим (постовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.
- 6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «Эстамп 1»

Юридический адрес:

400001, г. Волгоград, ул. Ким, д.16

Почтовый адрес:

400007, г. Волгоград, пр. Металлургов, 3

Банковские реквизиты:

р\с 40702810214100023156 в ОАО АКБ

«АВАНГАРД» г. Москва

БИК 044525201, к\с 3010181000000000201

ИНН 3445100245 **КПП** 344501001

ОГРН 1083460007080 **ОКВЭД** 74.83

Телефоны:

97-29-39, 78-17-70, бухгалтерия 97-29-39

Директор
М.П.

Завгородняя Н.С.

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Телефоны:

М.П.